

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

1. Cel sporządzenia programu

Niniejszy program został sporządzony w celu:

- określenia wymagań oraz poszczególnych działań obowiązujących w procesie certyfikacji wyrobów oraz nadzorze (jeśli ma zastosowanie),
- określenia podstawowych odpowiedzialności, zobowiązań i praw obu stron w procesie certyfikacji oraz w okresie ważności certyfikatu.

1.1. Informacje ogólne

Właścicielem programu jest Sieć Badawcza Łukasiewicz-Przemysłowy Instytut Motoryzacji.

Wykonawcą certyfikacji wyrobów jest Jednostka Certyfikująca Wyroby ŁUKASIEWICZ-PIMOT.

1.2. Zakres stosowania

Program stosowany jest w certyfikacji wyrobów, należących do grupy 6, podlegających ocenie zgodności w trybie III Rozporządzenia OiB (patrz p. 4 programu), który może być zrealizowany:

- ✓ dla wyrobu seryjnego (typ 5 programu wg PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01),
- ✓ dla określonej partii wyrobów (typ 1b programu wg PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01).

Więcej informacji o wyrobach i wymaganiach dla wyrobu wskazano w zakresie akredytacji jednostki certyfikującej wyrobu, dostępnym na stronie internetowej www.pimot.lukasiewicz.gov.pl w zakładce dotyczącej akredytacji przyznanych Sieć Badawcza Łukasiewicz-Przemysłowy Instytut Motoryzacji.

Informacja dotycząca norm obronnych, zasad ich udostępniania oraz akredytacji udzielonej Jednostce oraz laboratoriom badawczym Łukasiewicz-PIMOT jest dostępna na www.wcnjk.wp.mil.pl.

2. Terminologia

Stosowana terminologia jest zgodna z PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03, PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01 oraz ustawą i rozporządzeniem OiB, wskazanym w p. 4 programu.

3. Stosowane skróty, definicje

- | | | | |
|-------------|---|---|---|
| 3.1. | Łukasiewicz-PIMOT, Instytut | - | Sieć Badawcza Łukasiewicz-Przemysłowy Instytut Motoryzacji
ul. Jagiellońska 55, 03-301 Warszawa |
| 3.2. | Jednostka Certyfikująca Wyroby, Jednostka | - | Łukasiewicz-PIMOT, w tym komórka organizacyjna, wyodrębniona w strukturze organizacyjnej Instytutu, w której zlokalizowano Jednostkę świadczącą usługi certyfikacji wyrobów (kontakt do Jednostki jest wskazany w p. 5.1) |
| 3.3. | Wyrób | - | <i>Pojazdy z grupy 6, określone w zakresie akredytacji OIB wydanym jednostce certyfikującej przez Ministra Obrony Narodowej</i> |
| 3.4. | Dostawca | - | Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, realizująca dostawę wyrobów na rzecz komórek lub jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych lub na rzecz organów, komórek lub jednostek podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub przez niego nadzorowanych, w tym producenta, dystrybutora lub importera |
| 3.5. | Umowa | - | Umowa o certyfikację zawierana z dostawcą (podmiot wnioskujący o certyfikację), regulującą odpowiedzialności i zobowiązania i prawa obu stron |
| 3.6. | Dokument odniesienia | - | Specyfikacja techniczna np. norma lub dokument normatywny (wskazany w zakresie akredytacji) na zgodność z którym Jednostka wystawia certyfikat zgodności wyrobu |

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	1/10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

- 3.7.** Specyfikacja techniczna - Dokumenty określające cechy, jakie powinien posiadać wyrób w zakresie wymagań technicznych, jakości, bezpieczeństwa użytkowania, w tym w odniesieniu do nazewnictwa, symboli, badań i metodologii badań, znakowania oraz oznaczania wyrobu (zgodnie z ustawą OiB),
- 3.9.** Laboratorium - Laboratorium badawcze akredytowane w zakresie OiB oraz inne laboratorium akredytowane przez PCA w ramach porozumień ILAC MRA (jeśli Jednostka uzna to za stosowne), które posiada akredytację w zakresie badanych cech określonych w normie lub dokumencie normatywnym
- 3.10.** Data rejestracji wniosku - Data nadania niepowtarzalnego numeru wniosku
- 3.11** Opłata za certyfikację - Opłata określona w umowie o certyfikacji, ustalona zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej w sprawie sposobu ustalania opłat pobieranych przez jednostkę badawczą lub certyfikującą za czynności związane z badaniami i certyfikacją wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa
- 3.11** Decyzja - Dokument wystawiony przez Jednostkę, w którym określona jest decyzja o *przyznaniu lub odmowie przyznania certyfikatu* lub zmianie statusu ważności certyfikacji
- 4. Dokumenty powiązane**
- 4.1.** Ustawa OiB - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 23 marca 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa ([Dz. U. 2022, poz. 747](#))
- 4.2.** Rozporządzenie OiB - *Obwieszczenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2024 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych w sprawie przeprowadzania oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby bezpieczeństwa państwa oraz wykazu tych wyrobów* ([Dz. U. 2024, poz. 486](#))
- 4.3.** PC-OiB - Procedura certyfikacji wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa
- 4.4.** PN-EN ISO/IEC 17065: 2013-03 - Ocena zgodności - Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi
- 4.5.** PN-EN ISO/IEC 17067: 2014-01 - Ocena zgodności - Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

5. Przebieg procesu certyfikacji

Działania realizowane w procesie certyfikacji (chronologicznie)		Typ programu	
		5 wyrób seryjny	1b partia wyrobu
Planowanie certyfikacji		+	+
Pobranie wyrobów do badań		+	+
Badanie(a) wyrobu(ów)		+	+
Przegląd wniosku oraz dokumentacji		+	+
Ocena	Ocena wyników badań, zgodności wyrobu z dokumentacją techniczną oraz analiza dokumentacji technicznej	+	+
	Ocena systemu zarządzania jakością dostawcy	+	-
Przegląd wszystkich informacji i wyników dotyczących oceny.		+	+
Decyzja w sprawie certyfikacji		+	+
Wystawienie certyfikatu zgodności		+	+
Nadzór nad certyfikatem		+	-

5.1. Planowanie certyfikacji

W celu właściwego zaplanowania i przygotowania do certyfikacji wyrobów, dostawca powinien uzyskać niezbędne informacje na miejscu w Jednostce. Zapytania można kierować drogą elektroniczną na adres certyfikacja@pimot.lukasiewicz.gov.pl lub telefonicznie pod numery:

+ 48 22 7777-061 do 63

+ 48 22 7777-070

Podstawowe formularze stosowane przez dostawcę w procesie certyfikacji udostępnione są na stronie <https://pimot.lukasiewicz.gov.pl/> w zakładce „Certyfikacja”.

5.1.1. Informacje dostawcy do planowania

Dostawca podczas uzgodnień:

- potwierdza, że wyroby, które chce zgłosić do certyfikacji nie są prototypami i znajdują się w stałej ofercie handlowej producenta,
- przekazuje Jednostce niezbędne dane do pełnej identyfikacji dostawcy (nazwa, adres, numer rejestracyjny dostawcy w kraju pochodzenia oraz numer identyfikacyjny do płatności). Jeśli dokument rejestracyjny dostawcy (np. KRS) nie jest ogólnie dostępny on-line, Jednostka zastrzega sobie prawo zobowiązania dostawcy do dostarczenia tego dokumentu na etapie uzgodnień;
- określa specyfikację techniczną i wymagania, które mają zastosowanie w procesie certyfikacji;
- określa, czy w ramach typu wyrobu zgłaszanego do certyfikacji występują różne konfiguracje wyposażenia lub inne istotne aspekty techniczne dotyczące wyrobu;
- określa, czy zamierza zgłosić do certyfikacji wyrób seryjny;
- określa standard, który ma być zastosowany w ocenie systemu zarządzania jakością dostawcy wyrobu seryjnego (jeśli jest sprecyzowany przez zamawiającego);
- określa, czy wyroby zostaną wyprodukowane z jednej partii produkcyjnej (jeśli nie jest to wyrób seryjny);
- określa jaka będzie wielkość partii wyrobów (jeśli nie jest to wyrób seryjny) oraz liczbę partii;

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	3/10

W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

- i) określa zakład produkcyjny wyrobu;
- j) określa wstępnie dokumentację techniczną wyrobu oraz instrukcje, które przekaże Jednostce w procesie certyfikacji;
- k) określa wstępnie strukturę dokumentacji systemu zarządzania jakością (w przypadku certyfikacji wyrobu seryjnego) oraz warunki udostępnienia tej dokumentacji (np. ze względu na zastosowane rozwiązania informatyczne, inne wymagania dostawcy);
- l) określa język, w którym dokumentacja zostanie/została sporządzona;
- m) przekazuje sprawozdanie(a) z badań wydane dotychczas przez akredytowane laboratorium dotyczące podzespołu, układu wyrobu lub wyrobu, będące w posiadaniu dostawcy, które Jednostka może uwzględnić na etapie sporządzania oferty (jeśli ma to zastosowanie);
- n) określa swego przedstawiciela w procesie certyfikacji (jeśli ma to zastosowanie);
- o) określa przewidywany horyzont czasowy dostępności wyrobów do badań i certyfikacji.

5.1.2. Informacje Jednostki do planowania

Jednostka na podstawie pozyskanych informacji od dostawcy:

- a) określa laboratoria badawcze, akredytowane w zakresie badań dotyczących wymagań wskazanych w specyfikacji technicznej;
- b) określa warunki dotyczące pobrania wyrobów do badań, wymaganą dostępność wyrobów lub lokalizację wyrobu (ów);
- c) określa wymagania dotyczące udostępnienia dokumentacji systemu zarządzania jakością dostawcy (jeśli ma zastosowanie);
- d) określa, czy uznaje sprawozdanie(a) z badań będące w posiadaniu dostawcy jako dowody zgodności określonych wymagań, które mają zastosowanie w procesie certyfikacji;
- e) wysyła dostawcy ofertę certyfikacji wyrobu.

5.2. Pobranie wyrobów do badań

Ustalenia dotyczące pobrania wyrobów do badań są w gestii Jednostki. Jednostka określa warunki związane z pobraniem wyrobów do badań, postępując zgodnie z własną instrukcją.

W przypadku wyrobu seryjnego, Jednostka zastrzega, że pobranie wyrobów do badań nastąpi przez personel Jednostki lub upoważniony personel laboratorium. Ewentualna aprobata pobrania wyrobów do badań przez przedstawiciela dostawcy lub inny podmiot może nastąpić wyłącznie za zgodą kierownika Jednostki, który konsultuje taki przypadek z laboratorium Łukasiewicz-PIMOT.

W przypadku partii wyrobów, Jednostka zastrzega, że do badań mogą być pobrane wszystkie egzemplarze wyrobów. Ograniczenie liczby wyrobów do badań może nastąpić:

- a) po zapoznaniu się z konfiguracją poszczególnych wyrobów należących do partii,
 - b) po zapoznaniu się ze stosowanymi instrukcjami obsługi oraz użytkowania wyrobów należących do partii,
 - c) po rozpoznaniu doświadczenia (wywiad) dostawcy w certyfikacji wyrobów (należących do tej samej grupy wyrobów) podlegających ocenie na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa;
 - d) dokonaniu stosownych inspekcji pozwalających na ocenę jednorodności wyrobów należących do partii.
- Pobranie może być dokonane przez jednostkę lub laboratorium lub przedstawiciela dostawcy za zgodą kierownika Jednostki, który konsultuje taki przypadek z laboratorium Łukasiewicz-PIMOT.

Wyznaczenie wyrobów do badań nie ma zastosowania, gdy certyfikacja dotyczy jednego egzemplarza wyrobu.

Fakt pobrania wyrobów do badań potwierdzany jest protokołem pobrania wyrobów do badań.

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	4/10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

5.3. Badanie(a) wyrobu(ów)

Jednostka nie uczestniczy w ofertowaniu usługi badań wyrobu. Wszelkie sprawy związane z przygotowaniem wyrobu do badań, podzespołów lub układów wyrobów (jeśli ma to zastosowanie) dostawca uzgadnia we własnym zakresie z laboratorium, o którym mowa w p. 3.9 programu certyfikacji. Badania są istotną częścią oceny zgodności, dlatego stosuje się zasadę, że badania wykonuje się metodami wyłącznie akredytowanymi zgodnie z postanowieniami normy lub dokumentu normatywnego.

Laboratorium nie jest uprawnione do uznania wyników badań innego laboratorium bez pisemnej aprobaty Jednostki.

5.4. Złożenie wniosku oraz wymaganej dokumentacji

Wniosek o certyfikację wyrobu powinien:

- zawierać wymagane dane,
- być podpisany przez osobę uprawnioną lub inną osobę na podstawie wystawionego pełnomocnictwa,
- dotyczyć jednego typu wyrobu seryjnego lub jednej partii wyrobów należącej do jednego typu wyrobu, pochodzącej z tej samej partii produkcyjnej,
- być uzupełniony o dokumentację wskazaną w poniższej tabeli.

Do wniosku o certyfikację powinny być dołączone:		Typ 5 wyrób seryjny	Typ 1b partia wyrobu
a)	Dokumentacja techniczna wyrobu. Dokumentacja powinna uwzględniać wymagania zawarte w specyfikacji technicznej. Integralną część dokumentacji technicznej powinna stanowić: • instrukcja obsługi przeznaczona dla użytkownika wyrobu oraz • instrukcja bezpieczeństwa użytkowania.	+	+
b)	Sprawozdanie z badań wyrobu wydane przez laboratorium, o którym mowa w p. 3.9 programu certyfikacji.	+	+
c)	Informacja dotycząca systemu zapewnienia jakości wyrobu (dostawca może skorzystać z kwestionariusza Jednostki w celu zobrazowania tej informacji).	+	-
d)	Dokumentacja systemu zarządzania jakością wg wymagań właściwej normy międzynarodowej (np. ISO 9001, IATF 16949) lub wymagań Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca zapewnienia jakości.	+	-
e)	Dokument rejestracyjny dostawcy (np. KRS) wydany w kraju pochodzenia dostawcy.	Opcjonalnie	Opcjonalnie
f)	Pełnomocnictwo wystawione przez osobę uprawnioną dla osoby nieposiadającej uprawnień do reprezentacji dostawcy i podpisywania dokumentacji przekazywanej Jednostce.	Opcjonalnie	Opcjonalnie
g)	Inne dokumenty wymagane przez Jednostkę (jeśli ma zastosowanie)	Opcjonalnie	Opcjonalnie

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

Dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim lub w języku angielskim.

Jeśli dostawca dysponuje dokumentacją systemu zarządzania jakością w innym języku, dostawca może wnioskować do kierownika Jednostki o uznanie tej dokumentacji. Wniosek może być pozytywnie rozpatrzony, jeśli dostawca zobowiąże się spełnić dodatkowe wymagania, wskazane przez Jednostkę.

W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów, Jednostka zastrzega sobie prawo wymogu przekazania dokumentacji, potwierdzonej na zgodność z oryginałem przez podmiot, który wydał dokument lub przez właściciela dokumentu lub przez osobę powołaną do dokonywania określonych czynności (notariusz, radca prawny) w zakresie poświadczenia zgodności okazanej kopii z oryginałem.

5.5. Przegląd wniosku oraz wymaganej dokumentacji

Personel Jednostki dokonuje formalnej oceny wniosku oraz dokumentacji wg wymagań wskazanych w p. 5.4. programu.

Wniosek kompletny jest rejestrowany poprzez nadanie niepowtarzalnego numeru identyfikacyjnego.

W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku:

- ✓ Jednostka niezwłocznie powiadamia dostawcę o brakach w dokumentacji, które uniemożliwiają rejestrację wniosku (listownie oraz na ustalony adres e-mail).
- ✓ Dostawca jest proszony o uzupełnienie dokumentacji w wyznaczonym terminie. Brak dostarczenia dokumentacji w terminie, powoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia, o czym dostawca jest pisemnie informowany.

W przypadku uzupełnienia dokumentacji:

- ✓ Jednostka wznowia proces przeglądu wniosku w nowym stanie kompletności,
- ✓ Wniosek jest rejestrowany z datą stwierdzenia kompletności wniosku.

Na podstawie zarejestrowanego wniosku Jednostka zawiera z dostawcą umowę o certyfikację. Zawarcie umowy nie obliguje Jednostki do wystawienia certyfikatu zgodności.

5.6. Ocena danych zebranych w procesie certyfikacji

Personel Jednostki bada dowody zgodności.

Badanie obejmuje:

- a) analizę dokumentacji technicznej wyrobu, w celu sprawdzenia, czy zostały uwzględnione wymagania zawarte w specyfikacji technicznej;
- b) ocenę wyrobu pod względem zgodności z przedstawioną dokumentacją techniczną oraz pod względem bezpieczeństwa użytkowania;
- c) ocenę wyników badań pod względem spełnienia przez wyrób wymagań zawartych w specyfikacji technicznej;
- d) ocenę systemu zarządzania jakością dostawcy na zgodność z wymaganiami ustalonymi na etapie planowania certyfikacji wymaganiami (tj. właściwymi normami międzynarodowymi lub wymaganiami Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego dotyczącymi zapewnienia jakości), jeśli certyfikacja dotyczy wyrobu seryjnego.

Jednostka zastrzega sobie prawo oceny zarządzania procesami produkcyjnymi na miejscu produkcji wyrobu, jeśli dostawca nie jest producentem wyrobu seryjnego.

Ocena pozytywna zebranych danych z ustalonymi wymaganiami występuje wyłącznie w przypadku, gdy wyniki wszystkich analiz i poszczególnych ocen częściowych są pozytywne.

5.7. Przegląd wszystkich informacji i wyników dotyczących oceny

Osoba niezaangażowana w proces oceny dokonuje przeglądu wszystkich informacji oraz wyników dotyczących oceny. Osoba ta rekomenduje stanowisko w sprawie certyfikacji.

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	6/10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

5.8. Decyzja w sprawie certyfikacji

- 5.8.1 Jednostka wystawia decyzję w sprawie certyfikacji wyrobu. Decyzję podejmuje osoba niezaangażowana w proces oceny.
- 5.8.2 W przypadku odmowy wystawienia certyfikatu, decyzja jest przekazywana dostawcy listem poleconym oraz elektronicznie na wskazany przez dostawcę adres e-mail.
- 5.8.3 W przypadku decyzji o wystawieniu certyfikatu, jest on przekazywany dostawcy wraz z decyzją.

5.9. Wystawienie certyfikatu

- 5.9.1 Jednostka wystawia certyfikat zgodności. Certyfikat podpisuje co najmniej osoba, która podjęła decyzję w sprawie certyfikacji wyrobu.
- 5.9.2 Okres ważności certyfikatu zgodności wynosi:
- 3 lata dla wyrobu seryjnego,
 - bezterminowo. Jednostka zastrzega sobie prawo wskazania innego terminu ważności certyfikatu zgodności w uzgodnieniu z dostawcą, po rozpoznaniu terminu dostawy partii wyrobów lub harmonogramu dostaw wyrobów do zamawiającego.
- 5.9.3 Certyfikat zgodności wyrobu określa:
- Nazwę dostawcy, jego siedzibę i adres albo miejsce zamieszkania i adres;
 - Nazwę i siedzibę (adres) zakładu produkującego certyfikowany wyrób;
 - Nazwę umożliwiającą pełną identyfikację wyrobu (np. nazwę typu, rodzaj, odmiany, nazwę handlową, numery identyfikacyjne pojazdów należących do partii wyrobów);
 - Nazwę dokumentu (normy, dokumentu normatywnego) określającego wymagania techniczne ze wskazaniem jego pełnej identyfikacji;
 - Nazwę dokumentu zawierającego wyniki badań wyrobu wraz z podaniem nazwy jednostki badawczej;
 - Numer, datę wystawienia oraz termin (początek i koniec) ważności certyfikatu;
 - Pełną nazwę Instytutu, w tym siedzibę (adres) oraz oznaczenie Jednostki;
 - Podpis osoby upoważnionej do wystawienia certyfikatu (podjęcia decyzji);
 - Pieczęć urzędowa jednostki certyfikującej,
 - Program certyfikacji jednostki certyfikującej wskazany w zakresie akredytacji.

Certyfikat wydany w ramach udzielonej akredytacji OIB opatrzony jest symbolem akredytacji OiB. Prawo do korzystania z symbolu akredytacji OiB posiada wyłącznie jednostka certyfikująca, akredytowana w zakresie wskazanym w wydanym certyfikacie.

- 5.9.4 Jednostka kończy proces certyfikacji (licząc od daty rejestracji wniosku) w terminie:
- nie dłuższym niż 60 dni roboczych dla wyrobu seryjnego,
 - nie dłuższym niż 20 dni roboczych dla partii wyrobów.

6. Nadzór nad certyfikatem dla wyrobu produkowanego seryjnie

- 6.1. Jednostka sprawuje nadzór nad certyfikatem poprzez okresowe badanie wyrobu oraz ocenę systemu zarządzania jakością dostawcy (jeśli system nie jest certyfikowany). Badanie wykonuje akredytowane laboratorium;

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	7/10

W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

6.2. Każda informacja o nieprawidłowości, dotycząca stosowania certyfikatu zgodności kierowana jest do kierownika Jednostki w celu dokonania stosownej analizy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podejmowane są działania określone w umowie.

7. Warunki zawieszenia certyfikatu zgodności

Certyfikat może być zawieszony w przypadku:

- stwierdzenia, że wyrób nie spełnia wymagań potwierdzonych certyfikatem;
- niepodjęcia działań, do których dostawca jest zobowiązany w umowie;
- czasowej rezygnacji z certyfikatu przez dostawcę;
- gdy, dostawca nie poinformował Jednostki o wprowadzeniu zmian, które mogą mieć wpływ na zgodność wyrobu z wymaganiami (np. zmiana technologii produkcji);
- dostawca nie wypełnia zobowiązań finansowych, wskazanych w umowie;
- innych nieprawidłowości (uchybień) dostawcy, wskazanych w umowie.

8. Warunki cofnięcia certyfikatu zgodności

Certyfikat może być cofnięty w przypadku:

- niespełnienia warunków wskazanych przez Jednostkę w decyzji o zawieszeniu certyfikatu;
- rezygnacji z certyfikatu przez dostawcę;
- zmiany prawa własności do certyfikatu;
- wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron;
- niespełnienia wymagań potwierdzonych certyfikatem.

9. Odpowiedzialności, zobowiązania oraz prawa dostawcy

9.1. Odpowiedzialności i zobowiązania dostawcy

W ramach postanowień niniejszego programu, odpowiedzialności i zobowiązania dostawcy są następujące:

- wywiązywanie się z postanowień zawartych w umowie o certyfikację;
- stosowanie certyfikatu wyłącznie do wyrobu spełniającego wymagania potwierdzone certyfikatem,
- utrzymywanie zgodności wyrobu z wymaganiami w okresie ważności certyfikatu;
- stosowanie certyfikatu w sposób właściwy, zgodny z wymaganiami, niewprowadzający w błąd;
- nadzorowanie procesu produkcji wyrobu seryjnego w okresie ważności certyfikatu;
- niezwłoczne zaprzestanie stosowania certyfikatu, w przypadku zakończenia ważności certyfikacji oraz zawieszenia lub cofnięcia certyfikatu;
- zaprzestanie wszelkich działań reklamowych wskazujących na ważny certyfikat, gdy certyfikat został zawieszony, cofnięty lub utracił ważność;
- nieodstępowanie prawa do certyfikatu osobom trzecim, bez pisemnej zgody Jednostki;
- informowanie Jednostkę o wszelkich zmianach, które mogą mieć wpływ na zgodność wyrobu z wymaganiami;
- wykorzystywanie certyfikacji swoich wyrobów w sposób niedyskredytujący jednostki certyfikującej,
- niewydawanie oświadczeń odnoszących się do certyfikacji swoich wyrobów w sposób, który Jednostka mogłaby uznać za wprowadzający w błąd lub nieuprawniony;
- kopiowanie dokumentów certyfikacyjnych wyłącznie w całości (jeśli są one przekazywane innym stronom),
- rozpatrywanie reklamacji na certyfikowany wyrób;
- podejmowanie działań w związku z tymi reklamacjami oraz utrzymywanie zapisów z tych działań;
- regulowanie opłaty za certyfikację oraz nadzór (jeśli ma zastosowanie);
- informowanie Jednostki o zmianie adresu kontaktowego i/lub miejsca produkcji wyrobu;
- niepowoływanie się na certyfikat, w przypadku zmiany technologii/procesu produkcji wyrobu, bez akceptacji Jednostki.

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	8 / 10

W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

9.2. Prawa dostawcy

W ramach postanowień niniejszego programu, prawa dostawcy są następujące:

- wystawianie deklaracji zgodności OiB na podstawie certyfikatu zgodności wyrobu;
- wnioskowanie o przerwanie procesu certyfikacji;
- wnioskowanie o zawieszenie certyfikatu;
- wnioskowanie o ograniczenie zakresu certyfikacji lub rozszerzenie zakresu certyfikacji wyrobu o odmiany wyrobów, spełniające wymagania wskazane w certyfikacie;
- wnioskowanie o przeniesienie prawa własności do certyfikatu (np. zmiany formy prawnej dostawcy, adresu, zmiany nazwy dostawcy);
- zgłoszenie rezygnacji z certyfikatu (zakończenie ważności certyfikacji przed terminem);
- złożenie pisemnej skargi na przebieg procesu certyfikacji;
- ponowne wnioskowanie o przeprowadzenie certyfikacji wyrobu, w przypadku cofnięcia certyfikatu;
- powoływanie się w prowadzonej działalności reklamowej, a przede wszystkim w kontaktach z odbiorcami wyłącznie na ważny (aktualny) certyfikat.

10. Odpowiedzialności, zobowiązania oraz prawa Jednostki

10.1. Odpowiedzialności i zobowiązania Jednostki

W ramach postanowień niniejszego programu, odpowiedzialności i zobowiązania Jednostki są następujące:

- wywiązywanie z postanowień zawartych w umowie o certyfikację;
- działania w procesie certyfikacji oraz nadzorze (jeśli ma zastosowanie) będą realizowane wyłącznie przez personel uprawniony, spełniający kryteria kompetencyjne;
- informowanie o zmianach w wymaganiach, które dotyczą certyfikowanego wyrobu, jeśli zachodzi konieczność podjęcia przez dostawcę działań dostosowawczych w okresie ważności certyfikatu (pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazany przez dostawcę adres e-mail),
- wykazanie w swoich działaniach należytej staranności, rzetelności i bezstronności;
- traktowanie informacji uzyskanych w procesie certyfikacji oraz podczas sprawowanego nadzoru jako poufnych i chronionych;
- aktualizowanie informacji o certyfikacie, jeśli jest ona udostępniana publicznie (np. na stronie internetowej);
- określenie w wystawionej decyzji uzasadnienia odmowy wystawienia certyfikatu, cofnięcia certyfikatu;
- określenie w wystawionej decyzji uzasadnienia zawieszenia certyfikatu oraz warunki, których spełnienie jest konieczne do przywrócenia ważności certyfikatu (np. termin, w którym, który należy przekazać Jednostce dowody usunięcia przyczyny zawieszenia certyfikatu);
- potwierdzanie dostawcy lub innej zainteresowanej stronie przyjęcia skargi lub odwołania,
- rozpatrzenie skargi lub odwołania przez osobę niezaangażowaną w proces certyfikacji lub nadzór nad certyfikatem dotyczący zgłoszonej sprawy;
- informowanie o procedurze rozpatrywania skarg i odwołań na każde życzenie dostawcy lub zainteresowanej strony;
- ustalenie opłaty za certyfikację oraz za nadzór nad certyfikatem (jeśli ma zastosowanie);
- udostępnianie zainteresowanej stronie wzoru umowy o certyfikację na każde życzenie.

10.2. Prawa Jednostki

W ramach postanowień niniejszego programu, prawa Jednostki są następujące:

- ograniczenie zakresu certyfikacji ze względu na stwierdzone nieprawidłowości;
- zawieszenie lub cofnięcie certyfikatu, jeśli wystąpią okoliczności wymienione w umowie;
- przerwanie procesu certyfikacji, jeśli z winy dostawcy (np. odmowy zawarcia umowy, nie dokonania należytej opłaty lub wystąpią inne zasadne okoliczności uniemożliwiające działań wymaganych w procesie certyfikacji);

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	9/10

W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT | © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW NA POTRZEBY OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA	C-OiB

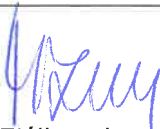
- d) żądanie zwrotu certyfikatu, który został cofnięty oraz którego ważność została zakończona na żądanie dostawcy (jeśli uzna to za stosowne) lub oznaczenia tego certyfikatu, aby zapobiec nieuprawnionemu użyciu przez dostawcę;
- e) uszczegółowienie praw, odpowiedzialności i zobowiązań obu stron w umowie, jeśli uzna to za stosowne.

11. Skargi i odwołania

- 11.1 Skarga na przebieg procesu certyfikacji, nadzoru nad certyfikatem lub odwołanie od decyzji jednostki powinny być zgłaszane pisemnie. Termin składania odwołania od decyzji jest określany w umowie.
- 11.2 Jednostka zobowiązuje się zarejestrować skargę/odwołanie i rozpatrzyć ją zgodnie z własną procedurą.
- 11.3 Skarga na certyfikowany wyrób powinna być zgłoszona jednostce, o ile wcześniej została zgłoszona pisemnie lub drogą elektroniczną podmiotowi, któremu jednostka wydała certyfikat i pomimo podjętych działań pozostaje aktualna.

12. Polityki

- 12.1 Niniejszy program jest udostępniany zainteresowanej stronie na każde życzenie. Program zaleca się udostępniać na stronie internetowej jednostki certyfikującej Łukasiewicz-PIMOT.
- 12.2 Zabrania się powoływania się na niniejszy program certyfikacji w sposób wprowadzający w błąd. Dowodem zgodności wyrobu z wymaganiami jest wyłącznie certyfikat wydany dostawcy przez jednostkę certyfikującą.
- 12.3 Jednostka certyfikująca realizuje proces certyfikacji w sposób zgodny z wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17065: 2013-03 z zachowaniem rygoru polityki jakości obowiązującej w Łukasiewicz-PIMOT.

Zweryfikował:	 Monika Ziolkowska	Zatwierdził:	 Roman Nadratowski Kierownik jednostki certyfikującej
---------------	--	--------------	--

KONIEC

19

OiB_Z1	Wydanie / data zatwierdzenia:	9 / 16.12.2025
	Strona / Stron	10/10

W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci ŁUKASIEWICZ - PIMOT © Copyright by ŁUKASIEWICZ - PIMOT, Warszawa