

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

1. Cel programu

Niniejszy program został sporządzony w celu poinformowania zainteresowanych stron w zakresie:

- wymagań i postępowania w procesie certyfikacji wyrobów oraz nadzorze,
- informacji o warunkach stosowania certyfikatu.

Jednostka na podstawie niniejszego programu oferuje klientom usługę certyfikacji typu ambulansu na zgodność z wymaganiami dokumentu odniesienia z wyłączeniem oceny zgodności wyposażenia medycznego ambulansu.

2. Właściciel programu

Właścicielem niniejszego programu jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Przemysłowy Instytut Motoryzacji. Wykonawcą procesu jest jednostka certyfikująca wyroby Łukasiewicz-PIMOT.

3. Terminologia

Stosowana terminologia jest zgodna z PN-EN ISO/IEC 17065:2013-03 oraz PN-EN ISO/IEC 17067:2014-01.

4. DEFINICJE I TERMINY

- 4.1 **Łukasiewicz-PIMOT, Instytut:** Sieć Badawcza Łukasiewicz-Przemysłowy Instytut Motoryzacji
- 4.2 **Jednostka Certyfikująca Wyroby, jednostka:** Łukasiewicz-PIMOT, w tym komórka organizacyjna, wyodrębniona w strukturze organizacyjnej Instytutu, w której zlokalizowano jednostkę świadczącą usługi certyfikacji wyrobów
- 4.3 **Wyrób:** Pojazd medyczny – ambulans drogowy
- 4.4 **Klient:** Podmiot prawny ubiegający się o wydanie certyfikatu (producent, importer lub inny dostawca),
- 4.5 **Umowa:** Umowa o certyfikację, regulująca prawa i zobowiązania stron
- 4.6 **Laboratorium:** Laboratorium badawcze akredytowane przez PCA lub inną jednostkę akredytującą (będącą odpowiednikiem PCA) lub laboratorium uznane przez jednostkę
- 4.7 **Decyzja:** Dokument wydany przez jednostkę certyfikującą, w którym określona jest decyzja o wydaniu certyfikatu lub odmowie wydania certyfikatu lub zmianie statusu ważności certyfikacji lub zmiany zapisów w certyfikacie na podstawie zgłoszenia informacji o zmianie
- 4.8 **Służba techniczna (COP):** Podmiot, któremu władza homologacyjna (np. TDT) przyznała uprawnienia do realizacji kontroli zgodności produkcji w zakresie właściwym do kontroli zgodności produkcji ambulansów w ramach Rozporządzenia EU 2018/858

5. NORMY

- 5.1 **PN-EN ISO/IEC 17065: 2013-03:** Ocena zgodności - Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby,
- 5.2 **PN-EN ISO/IEC 17067: 2014-01:** Ocena zgodności - Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów,
- 5.3 **PN-EN 1789:2021-02 ; PN-EN 1789+A1:2024-06** „Pojazdy medyczne i ich wyposażenie. Ambulanse drogowe” jako dokument odniesienia (wg wyboru klienta).

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	1 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

6. DOKUMENTY ZWIĄZANE

6.1 CA-PC: Procedura certyfikacji ambulansów

7. Przebieg procesu certyfikacji

Proces certyfikacji obejmuje następujące etapy:

1. uzgodnienia z klientem,
2. ocena - badania *ambulansu* na zgodność z dokumentem odniesienia oraz kontrola zgodności produkcji (*jeśli ambulans nie jest homologowany*),
3. składanie wniosku o certyfikację,
4. przegląd wniosku,
5. przegląd,
6. decyzja w sprawie certyfikacji
7. wydanie certyfikatu,
8. nadzór nad przyznanym certyfikatem (*w przypadku pojazdu nieobjętego świadectwem homologacji typu wg Rozporządzenia EU 2018/858*)

7.1. Uzgodnienia wstępne z klientem

7.1.1 Personel jednostki w ramach kontaktu z klientem:

- a) ustala dane identyfikacyjne klienta (nazwa, adres, NIP);
- b) ustala osobę do kontaktu;
- c) ustala, jaki typ pojazdu w ujęciu homologacyjnym zostanie przedstawiony do badań i certyfikacji;
- d) informuje o konieczności jednoznacznej identyfikacji typu pojazdu, wyposażenia, które jest badane, oraz wskazuje powiązane homologacyjne akty prawne;
- e) informuje jakie działania podejmuje jednostka i jakie są oczekiwania jednostki wobec klienta;
- f) wskazuje program certyfikacji, który jednostka stosuje;
- g) uzgadnia dokument odniesienia (wydanie normy) w procesie certyfikacji typu ambulansu;
- h) wskazuje portal Instytutu, na którym są udostępnione formularze, lub przesyła formularze na adres wskazany przez klienta (na życzenie);
- i) informuje o badaniu palności materiałów (ISO 3795:1989) zastosowanych w zabudowie przedziału dla pacjenta;
- j) informuje o opłacie za certyfikację i nadzór (jeśli dotyczy);
- k) ustala, czy klienta dysponuje sprawozdaniami z badań ambulansu;
- l) informuje, które laboratoria realizują badania w ramach współpracy z jednostką;
- m) informuje o akceptacji sprawozdań z badań wydanych przez zagraniczne, akredytowane laboratorium, z zastrzeżeniem, że każde sprawozdanie z badań powinno zawierać wszystkie niezbędne informacje do oceny zgodności ambulansu na zgodność z dokumentem odniesienia;
- n) informuje o sporządzaniu przez jednostkę oraz laboratoria Łukasiewicz-PIMOT ofert określających warunki badań oraz procesu certyfikacji przed zawarciem umowy certyfikacji;
- o) informuje o wyłączeniu z procesu certyfikacji wyposażenia i wyrobów medycznych ambulansu, o którym mowa w p. 6 normy, które podlega ocenie zgodności wg odrębnym norm, przywołanych w dokumencie odniesienia. Wyposażenie to nie stanowi trwałej zabudowy pojazdu w przedziale dla pacjenta. Stanowi zamienne doposażenie ambulansu wg późniejszych preferencji użytkownika .

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	2 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

7.2. Składanie wniosku

7.2.1 Wniosek o certyfikację:

- a) należy przekazać do jednostki w jednym egzemplarzu,
- b) może być złożony już na etapie ofertowania badań w celu rejestracji sprawy (i wówczas jest sukcesywnie uzupełniany o wymagane dokumenty) lub po badaniach ambulansu wraz z kompletem dokumentacji.

7.2.2 Do wniosku powinny być dołączone:

- a) Certyfikat zgodności (COC) pojazdu bazowego;
- b) Dokumentacja zabudowy pojazdu;
- c) Specyfikacja wyposażenia ambulansu;
- d) Sprawozdania z badań ambulansu;
- e) Karta palności oraz sprawozdania z badań materiałów w zakresie palności;
- f) Certyfikatu systemu zarządzania, jeśli został wydany producentowi;
- g) Protokół z kontroli zgodności produkcji ambulansów lub certyfikat COP, jeśli ambulans nie jest objęty nadzorem w ramach udzielonej homologacji typu pojazdu skompletowanego.

7.2.3 Wniosek o certyfikację powinien dotyczyć jednego typu pojazdu (w rozumieniu rozporządzenia EU 2018/858). Wymagane jest złożenie wszystkich dokumentów w języku polskim lub w języku angielskim. *Ewentualne odstępstwo może być zastosowane za zgodą kierownika jednostki certyfikującej.*

7.2.4 Jeśli certyfikacja dotyczy klienta zagranicznego, tylko dokumentacja systemowa klienta może być w języku właściwym dla danego kraju, pozostałe dokumenty (wniosek i załączniki) muszą być w języku polskim lub angielskim. *Ewentualne odstępstwo może być zastosowane za zgodą kierownika jednostki certyfikującej.*

7.2.5 W przypadku złożenia przez klienta kopii dokumentów, powinny one być skopiowane w całości. Jednostka ma prawo wymagać od klienta przekazania dokumentu potwierdzonego na zgodność z oryginałem (jeśli uzna to za stosowne) przez podmiot, który wydał dokument lub przez właściciela dokumentu.

7.3. Przegląd wniosku

7.3.1. Rejestracja wniosku.

7.3.2. Jednostka dokonuje formalnej oceny wniosku. Jeśli wniosek jest niekompletny, wówczas klient jest informowany, że jednostka przyjęła wniosek i oczekuje na jego kompletację w celu zrealizowania procesu certyfikacji. W obu przypadkach wniosek zostanie zarejestrowany.

7.3.3. Jednostka w ramach przeglądu wniosku sprawdza, czy:

- a) wniosek został poprawnie wypełniony i podpisany;
- b) informacja o kliencie i ambulansie jest wystarczająca do przeprowadzenia procesu certyfikacji;
- c) wszelkie znane różnice w rozumieniu zagadnień między jednostką a klientem łącznie z uzgodnieniem dokumentu odniesienia zostały rozwiązane;
- d) zakres wnioskowanej certyfikacji został określony,
- e) środki do przeprowadzenia wszystkich działań związanych z oceną są dostępne,
- f) jednostka ma kompetencje do przeprowadzenia działalności certyfikacyjnej wskazanej w niniejszej procedurze;
- g) badania wykonane zostały metodami wyszczególnionymi w dokumencie odniesienia.

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	3 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

7.3.4. Wniosek niekompletny.

- Wniosek niekompletny powinien być sukcesywnie uzupełniany w celu zapewnienia kompletności dokumentacji.
- Proces certyfikacji może zostać przerwany, jeśli klient nie przekaze jednostce wszystkich wymaganych dokumentów w zadeklarowanym terminie i/lub odmówi zawarcia umowy certyfikacji.

7.3.5. Umowa certyfikacji.

- Umowa certyfikacji jest przekazywana do klienta po rejestracji wniosku.
- Proces certyfikacji może zostać przerwany, jeśli klient odmówi zawarcia umowy certyfikacji.

7.4. Ocena

- Ocena prowadzona jest poprzez badania ambulansu na zgodność z wymaganiami dokumentu odniesienia, a także poprzez kontrolę zgodności produkcji, jeśli ambulans nie jest homologowany.
- Personel jednostki pełni funkcję koordynatora badań oraz przekazuje laboratorium informację o potrzebie sporządzenia oferty badawczej i monitoruje progres badawczy. Wyniki dotyczące rezerwy masy mogą być wykazane na podstawie pomiaru masy zrealizowanego metodą analogiczną do stosowanej w procedurze homologacji typu pojazdu (ze względu na brak wskazanej metody badawczej w dokumencie odniesienia).
- Personel jednostki pełni funkcję koordynatora kontroli zgodności produkcji, jeśli jest konieczna. Przekazuje informację jednostce inspekcyjnej o potrzebie sporządzenia oferty kontroli COP i monitoruje progres w zakresie kontroli.
- Badania realizują akredytowane laboratoria badawcze lub uznane laboratorium. Jednostka ustanawia laboratorium uznane po dokonanej ocenie kompetencji wyłącznie w zakresie badawczym, w którym jednostka nie nawiązała współpracy z laboratorium akredytowanym ze względu na utrudnioną dostępność.
- Kontrole zgodności produkcji realizują inspektorzy służby technicznej władzy homologacyjnej (np. Łukasiewicz-PIMOT).
- Zastosowanie kontroli zgodności produkcji wynika z faktu integracji wymagań normy PN-EN 1789 z wymaganiami homologacyjnymi (2018/858), właściwymi dla procedury homologacji typu pojazdu i obowiązku cyklicznego poddania się tej kontroli w ramach nadzoru na wydaną homologacją, najczęściej stosowaną w celu dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego.
- Informacje o wszelkich niezgodnościach w ramach oceny powinny być na bieżąco przekazane klientowi. Jeśli klient jest zainteresowany kontynuacją procesu certyfikacji, mimo odnotowanych niezgodności, jednostka w uzgodnieniu z laboratorium określa dodatkowe działania (badanie poprawkowe) związane z oceną w celu skorygowania niezgodności.
- Jeśli klient nie zgadza się na dodatkowe działania, proces jest kontynuowany lub klient ma prawo zgłosić wniosek o definitywne przerwanie procesu certyfikacji bez dalszej kontynuacji lub jednostka rozpatrzy sprawę poprzez wydanie decyzji na podstawie wszystkich dostępnych informacji i wyników oceny.

7.5. Przegląd

- Przeglądu wszystkich informacji pozyskanych w procesie certyfikacji i wyników oceny dokonuje osoba uprawniona w systemie zarządzania.
- Wszystkie zapisy / informacje wskazane w dotychczas otrzymanych i sporządzonych dokumentach są poddawane przeglądowi w kontekście kompletności informacji oraz zgodności typu ambulansu,
- Przegląd może zrealizować osoba niezaangażowana w proces oceny.
- Wszelkie rozbieżności dostrzeżone w ramach przeglądu powinny być zgłoszone klientowi i rozstrzygnięte przed wydaniem rekomendacji w sprawie wydania certyfikatu.

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	4/10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

7.5.5. Sprawy nierozstrzygnięte powinny być jednoznacznie wskazane w raporcie (jeśli taki przypadek ma zastosowanie).

7.5.6. Osoba dokonująca przeglądu sporządza raport z przeglądu wszystkich informacji i wyników oceny.

7.6. Decyzja

7.6.1. Decyzja o certyfikacji powinna być podjęta w terminie do 7 dni od daty wydania raportu z przeglądu.

7.6.2. Decyzję podejmuje osoba uprawniona w systemie zarządzania jednostki.

7.6.3. Decyzja podejmowana jest na podstawie wyniku przeglądu, który stanowi merytoryczną rekomendację dla osoby decyzyjnej.

7.6.4. Osoba podejmująca decyzję umieszcza swój podpis na decyzji.

7.6.5. Decyzja o odmowie wydania certyfikatu powinna wskazywać powód odmowy.

7.7. Wydanie certyfikatu

7.1.2 Certyfikat może być podpisany na podstawie pozytywnej decyzji.

7.1.3 Osobą uprawnioną do złożenia podpisu na certyfikacie jest osoba, która podjęła decyzję w sprawie certyfikacji. Osobą składającą drugi podpis na certyfikacie jest Dyrektor (lub w przypadku nieobecności Dyrektora, Zastępca Dyrektora ds. Badawczych lub inna osoba na podstawie udzielonego pełnomocnictwa). Podpis ten ma wyłącznie charakter reprezentacyjny, ważny w odbiorze przez klienta.

7.1.4 Certyfikat powinien zawierać co najmniej:

- a) Numer certyfikatu;
- b) Nazwa i adres podmiotu (posiadacza certyfikatu) ubiegającego się o wydanie certyfikatu;
- c) Marka i typ pojazdu bazowego;
- d) Typ ambulansu;
- e) Nazwa akredytowanej jednostki certyfikującej, która wydała certyfikat, jej siedziba i adres;
- f) Potwierdzenie spełnienia wymagań dokumentu odniesienia;
- g) Pierwszy podpis tzn. osoby, która podjęła decyzję w sprawie certyfikacji;
- h) Drugi podpis tzn. podpis osoby o charakterze reprezentacyjnym;
- i) Termin ważności certyfikatu zgodności;
- j) Datę wydania certyfikatu;
- a) Pieczęć jednostki certyfikującej.

7.1.5 Certyfikat jest przyznawany na okres 5 lat.

7.8. Wykaz certyfikowanych wyrobów

7.8.1. Jednostka na bieżąco utrzymuje rejestry z informacją o certyfikowanych wyrobach. Na podstawie danych, klient zainteresowany informacją o wydanych certyfikatach uzyskuje stosowną informację na życzenie.

7.8.2. Informacje te obejmują: identyfikację wyrobu, dokument odniesienia zastosowany w procesie certyfikacji oraz nazwę i adres klienta, będącego właścicielem certyfikatu.

7.8.3. Jednostka umożliwia zainteresowanej stronie sprawdzenie statusu ważności certyfikatu poprzez umieszczenie na certyfikacie kodu QR oraz linku do strony <https://cert.pimot.lukasiewicz.gov.pl/>.

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

7.9. Nadzór nad certyfikatem

- 7.9.1. Jednostka sprawuje nadzór nad wydanym certyfikatem *poprzez okresową kontrolę zgodności produkcji, jeśli certyfikowany ambulans nie jest objęty homologacją typu pojazdu wydaną przez władzę homologacyjną państwa członkowskiego Unii Europejskiej.*
- 7.9.2. Ambulans na który wydano świadectwo homologacji podlega nadzorowi zgodnie z Rozporządzeniem EU 2018/858. Rozporządzenie to uwzględnia także wymagania normy EN 1789:2020 (PN-EN 1789:2021-02).
- 7.9.3. Klient objęty nadzorem (ambulans niehomologowany) po okresie 3 lat ważności certyfikatu powinien przekazać jednostce aktualny raport z kontroli zgodności produkcji lub certyfikat COP nie później niż do 3,5 roku od daty wydania certyfikatu.
- 7.9.4. Nadzór nad sposobem wykorzystania certyfikatu prowadzony jest poprzez działania:
- Każda informacja o *potencjalnej* nieprawidłowości, dotycząca stosowania certyfikatu wydanego przez jednostkę, kierowana jest do kierownika jednostki w celu ustalenia stosownych działań,
 - W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, *jednostka podejmuje* działania zgodne z zawartą umową certyfikacji.

7.10. Zmiany wpływające na certyfikację

- 7.10.1. Jednostka poprzez zapisy w umowie certyfikacji zobowiązana jest do informowania klienta o zmianach w dokumencie odniesienia, które powinny być wdrożone do wydanej certyfikacji w okresie ważności certyfikatu.
- 7.10.2. Klient zobowiązany jest podjąć stosowne działania pod rygorem zawieszenia i/lub cofnięcia ważności certyfikatu.
- 7.10.3. Odpowiednio do zakresu zmian w wymaganiach, działania wynikające z tej zmiany mogą powodować konieczność uzupełnienia badań wyrobu oraz wydania znowelizowanego certyfikatu, określającego zgodność z aktualnym wymaganiem certyfikacyjnym.
- 7.10.4. Zmiana dokumentu odniesienia zgłaszana jest do PCA w celu aktualizacji zakresu akredytacji, po uprzednio dokonanej analizie zmian i zasobów na poziomie laboratorium badawczego, jak i jednostki certyfikującej.
- 7.10.5. Jednostka nie może przeprowadzić procesu certyfikacji (jako akredytowany) na zgodność z nowym dokumentem odniesienia, dopóki nie zostanie on wykazany w zakresie akredytacji.

7.11. Zakończenie, ograniczenie, zawieszenia lub cofnięcie certyfikacji

- 7.11.1. Klient zgodnie w zawartą umową może zgłosić wniosek o zakończenie ważności certyfikatu, który jednostka zobowiązana jest rozpatrzyć.
- 7.11.2. Klient ma prawo zgłoszenia ograniczenia zakresu certyfikacji (jeśli zakres certyfikacji na to pozwala), które jednostka zobowiązuje się rozpatrzyć. Ograniczenie zakresu może także wystąpić w przypadku uzyskania informacji o nieprawidłowościach, które mogą skutkować ograniczeniem zakresu certyfikacji.
- 7.11.3. Warunki zawieszenia i cofnięcia certyfikatu jednostka określa w umowie certyfikacji i zgodnie z jej postanowieniami podejmuje ewentualne decyzje o zmianie statusu ważności certyfikatu.
- 7.11.4. W przypadku zmiany statusu prawnego posiadacza certyfikatu zasady przepisania własności do certyfikatu oraz niezbędną dokumentację określa prowadzący sprawę w uzgodnieniu z kierownikiem jednostki lub jeśli to właściwe, także po zasięgnięciu opinii radcy prawnego.
- 7.11.5. Odpowiednio do zmian wynikających z podjętych decyzji dotyczących zakończenia lub ograniczenia zakresu certyfikacji, jednostka wykonuje także zmiany w wydanym certyfikacie oraz ma prawo żądania zwrotu wydanego certyfikatu, jeśli uzna to za stosowne. Odpowiednie zmiany wprowadzane są do bazy danych, które można sprawdzić po zeskanowaniu kodu QR umieszczonego na certyfikacie lub poprzez stronę [www https://cert.pimot.lukasiewicz.gov.pl/](https://cert.pimot.lukasiewicz.gov.pl/).

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

7.12. Zapisy

- 12.1 Jednostka w ramach procesu certyfikacji prowadzi i utrzymuje zapisy elektroniczne oraz zapisy zawarte w dokumentacji sprawy.
- 12.2 Wszystkie zapisy powstałe w trakcie procesu certyfikacji ambulansów oraz w okresie ważności certyfikatu są chronione.

7.13. Wznowienie ważności certyfikatu

- 7.13.1. Wznowienie ważności certyfikatu następuje na podstawie wniosku klienta.
- 7.13.2. W przypadku braku zmian w zakresie wyposażenia i konstrukcji pojazdu nie ponawia się badania ambulansu w zakresie układu chłodzenia i ogrzewania, badań palności oraz badań niszczących (dynamicznych) dotyczących systemu mocowania. Prowadzone są badania weryfikacyjne ambulansu polegające na sprawdzeniu kompletności pojazdu, jego konstrukcji z danymi ustalonymi w uprzednio prowadzonej certyfikacji.
- 7.13.3. W przypadku braku zmian w wymaganiach certyfikacyjnych oraz zmian w zabudowie ambulansu, konstrukcji i kompletacji ambulansu w przedziale dla pacjenta, laboratoria dokonują weryfikacji zgodności wykonania ambulansu z pojazdem przedstawionym do badań w ramach pierwszej certyfikacji. Wyniki badań powinny dostarczyć informację wskazującą, że ambulans nadal spełnia wymagania dokumentu odniesienia.
- 7.13.4. Jeśli producent zgłosi zmianę kompletacji lub konstrukcji ambulansu, jednostka w porozumieniu z laboratoriami ustala adekwatny program badawczy.

8. Zawieszanie i cofnięcie certyfikatu

Certyfikat może być zawieszony w przypadku:
a) stwierdzenia, że wyrób nie spełnia wymagań potwierdzonych certyfikatem
b) niepodjęcia działań, do których klient jest zobowiązany w umowie certyfikacji
c) czasowej rezygnacji klienta z certyfikatu
d) gdy klient nie poinformował jednostki o wprowadzeniu zmian, które mogą mieć wpływ na zgodność wyrobu z wymaganiami (np. technologia produkcji)
e) klient nie uregulował zobowiązań finansowych
f) uchybień w wywiązywaniu się klienta z zobowiązań wynikających z umowy certyfikacji

Jednostka informuje klienta pisemnie o zawieszeniu certyfikatu, określa powód zawieszenia certyfikatu oraz termin w którym, który należy wykazać dowody usunięcia nieprawidłowości wskazanych w piśmie jednostki.

Certyfikat może być cofnięty w przypadku:
a) niespełnienia warunków, wskazanych w związku z cofnięciem certyfikatu
b) rezygnacji z certyfikatu
c) zmianą praw własności do certyfikatu
d) wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron
e) nie spełniania wymagań potwierdzonych certyfikatem

Jednostka informuje klienta pisemnie o cofnięciu certyfikatu. Wyrób może ponownie być certyfikowany w ramach nowego wniosku o certyfikację i realizacji pełnego procesu certyfikacji.

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	7 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

9. Prawa i obowiązki obu stron

9.1. Klient zobowiązuje się:

- 9.1.1. wywiązywać z postanowień zawartej umowy o certyfikacji,
- 9.1.2. przyjąć do stosowania wymagania dokumentu odniesienia,
- 9.1.3. utrzymywać dowody zgodności ambulansów z wymaganiami normy,
- 9.1.4. stosować certyfikat wyłącznie do typu ambulansu spełniającego wymagania potwierdzone certyfikatem,
- 9.1.5. utrzymywać zgodność ambulansu z wymaganiami dokumentu normatywnego w okresie ważności certyfikatu,
- 9.1.6. stosować certyfikat w sposób właściwy, nie wprowadzający w błąd,
- 9.1.7. nadzorować proces produkcji wyrobu w okresie ważności certyfikatu, aby zagwarantować spełnienie wymagań normatywnych w okresie ważności certyfikatu,
- 9.1.8. wykorzystywać certyfikację swoich wyrobów w sposób niedyskredytujący jednostkę certyfikującą i nie wydawać oświadczeń odnoszących się do certyfikacji swoich wyrobów w sposób, który jednostka uznaje za wprowadzający w błąd lub nieuprawniony,
- 9.1.9. niezwłocznie zaprzestać stosowania certyfikatu, w przypadku zakończenia ważności certyfikacji oraz zawieszenia lub cofnięcia certyfikatu,
- 9.1.10. zaprzestać wszelkich działań reklamowych wskazujących na ważny certyfikat, w sytuacji, gdy certyfikat został zawieszony, cofnięty lub utracił ważność,
- 9.1.11. nie odstępować prawa do certyfikatu osobom trzecim, bez pisemnej zgody ŁUKASIEWICZ-PIMOT,
- 9.1.12. informować ŁUKASIEWICZ-PIMOT o statusie ważności certyfikatu, wszelkich zmianach znacząco wpływających na parametry ambulansu, zmianach w procesie produkcji lub innych zmianach wpływających na zgodność ambulansu z wymaganiami,
- 9.1.13. kopiować wyłącznie w całości dokumenty certyfikacyjne (jeśli są one przekazywane innym stronom),
- 9.1.14. rozpatrywać reklamacje na ambulans objęty certyfikatem,
- 9.1.15. podejmować stosowne działania w związku z reklamacjami oraz ich dokumentowanie (utrzymywania zapisów),
- 9.1.16. regulować opłatę za certyfikację,
- 9.1.17. zwrócić oryginał certyfikatu, który został cofnięty lub którego ważność została zakończona na życzenie klienta, jeśli ŁUKASIEWICZ-PIMOT tego zażąda,
- 9.1.18. informować ŁUKASIEWICZ-PIMOT o zmianie adresu kontaktowego oraz miejscu produkcji ambulansu,
- 9.1.19. zapewnić, że wyrób objęty certyfikatem, będzie produkowany w taki sam sposób, jak próbka wyrobu przekazana do badania.,
- 9.1.20. nie powoływać się na certyfikat, w przypadku zmiany technologii/procesu produkcji wyrobu, bez akceptacji ŁUKASIEWICZ-PIMOT,
- 9.1.21. udostępnić inspektorom (oraz obserwatorowi, jeśli został wyznaczony) obszar firmy w celu przeprowadzenia kontroli zgodności produkcji,
- 9.1.22. informować o planowanej zabudowie pojazdu do funkcji ambulansu w celu wykonania inspekcji pojazdu,
- 9.1.23. zawierać stosowne umowy o współpracy z zakładami montażowymi (jeśli stanowią one odrębny podmiot prawny),
- 9.1.24. informować właściciela świadectwa homologacji typu dla którego klient jest zakładem montażowym, o każdej nieprawidłowości, która jest istotna dla zapewnienia zgodności ambulansu z normą,
- 9.1.25. udostępniać ŁUKASIEWICZ-PIMOT na każde życzenie świadectwo zgodności typu UE pojazdu lub typu pojazdu (COC), wystawione przez klienta dla ambulansu (pojazdu skompletowanego) oraz świadectwo zgodności UE pojazdu lub typu pojazdu dla pojazdu bazowego, jeśli ŁUKASIEWICZ-PIMOT uzna to za stosowne,
- 9.1.26. przechowywać dokumentację produkcyjną ambulansów (np. dokumentacja zabudowy) w okresie ważności certyfikatu,

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	8 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

- 9.1.27. identyfikować wyposażenie dodatkowe (wyposażenie sanitarne, medyczne i techniczne wykazane w tablicach od 9 do 19 normy) zamontowane w ambulansie,
- 9.1.28. uzgadniać z zamawiającym wszelkie wątpliwości, które mogą negatywnie rzutować na zgodność wykonania ambulansu z wymaganiami zamawiającego,
- 9.1.29. sprawować nadzór nad produkcją ambulansów, objętych certyfikatem,
- 9.1.30. ustalać przedział masy zabudowy pojazdu, właściwy dla typu ambulansu w celu zapewnienia szacowania zgodności ambulansu na etapie planowanej produkcji,
- 9.1.31. dokonywać aktualizacji certyfikatu, ze względu na zmiany zabudowy ambulansu,
- 9.1.32. dostosować ambulans do decyzji ŁUKASIEWICZ-PIMOT podjętych w związku ze zmianą wymagań dla pojazdu objętego certyfikatem,
- 9.1.33. nie powoływać się na certyfikat, w przypadku zmiany technologii/procesu produkcji ambulansu, bez akceptacji ŁUKASIEWICZ-PIMOT.

9.2. Klient ma prawo:

- 9.2.1. wnioskować o przerwanie procesu certyfikacji,
- 9.2.2. wnioskować o zawieszenie certyfikatu,
- 9.2.3. zrezygnować z certyfikatu (zakończenia ważności certyfikacji przed terminem),
- 9.2.4. wnioskować o przeniesienie prawa własności do certyfikatu (np. w przypadku zmiany formy prawnej klienta, adresu, zmiany nazwy klienta),
- 9.2.5. złożyć pisemną skargę na przebieg procesu certyfikacji,
- 9.2.6. złożyć pisemne odwołanie od decyzji podjętej w procesie certyfikacji oraz w ramach sprawowanego nadzoru nad certyfikatem,
- 9.2.7. zawniekskować o aktualizację certyfikatu do nowego wydania programu certyfikacji wyrobu, wdrożonego do stosowania po wydaniu certyfikatu,
- 9.2.8. powoływać się w prowadzonej działalności reklamowej, a przede wszystkim w kontaktach z odbiorcami wyłącznie na ważny (aktualny) certyfikat.

9.3. ŁUKASIEWICZ-PIMOT zobowiązuje się:

- 9.3.1. informować o zmianach w wymaganiach certyfikacyjnych, jeśli zachodzi konieczność podjęcia przez klienta działań dostosowawczych w okresie ważności certyfikatu, pisemnie lub na wskazany we wniosku adres e-mail,
- 9.3.2. wykazać w swych działaniach należyłą staranność, rzetelność i bezstronność,
- 9.3.3. traktować informacje uzyskane w procesie certyfikacji, jak i podczas sprawowanego nadzoru jako poufne i chronione,
- 9.3.4. zawiesić lub cofnąć certyfikat, jeśli klient naruszy warunki niniejszej umowy,
- 9.3.5. na żądanie klienta zakończyć ważność certyfikatu,
- 9.3.6. dokonać stosownej aktualizacji informacji o certyfikacie udostępnianej publicznie (np. na stronie internetowej),
- 9.3.7. określić w decyzji uzasadnienie zawieszenia, cofnięcia lub zakończenia ważności certyfikatu, oraz informację o prawie odwołania się od tej decyzji,
- 9.3.8. określić w decyzji o zawieszeniu certyfikatu warunki, których spełnienie jest konieczne do przywrócenia ważności certyfikatu. W przypadku cofnięcia certyfikatu, klient może ponownie wnioskować o przeprowadzenie procesu certyfikacji,
- 9.3.9. potwierdzać klientowi przyjęcie skargi lub odwołania oraz przekazać ją do rozpatrzenia osobie niezaangażowanej w proces certyfikacji zgłoszonej sprawy,
- 9.3.10. informować na każde życzenie klienta o procedurze rozpatrywania skarg i odwołań,
- 9.3.11. ustalić opłatę za certyfikację,
- 9.3.12. udostępniać zainteresowanej Stronie umowę o certyfikację, na każde życzenie.

9.4. ŁUKASIEWICZ-PIMOT ma prawo:

CA_ZC-1 Program certyfikacji NCA	Wydanie / data zatwierdzenia:	17 / 02.03.2026
	Strona / Stron	9 / 10
W wersji papierowej dokument aktualny w dniu wydruku z sieci Łukasiewicz - PIMOT © Copyright by Łukasiewicz - PIMOT, Warszawa		

 Łukasiewicz PIMOT	JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY	
	PROGRAM CERTYFIKACJI AMBULANSÓW	NCA

- 9.4.1. udostępniać (na życzenie) informację o udzielonej certyfikacji, za pomocą dowolnych, wybranych przez siebie środków (np. w wykazie, portalu ŁUKASIEWICZ-PIMOT),
- 9.4.2. zawiesić lub cofnąć certyfikat, jeśli wystąpią okoliczności wymienione w niniejszej umowie certyfikacji,
- 9.4.3. przerwać proces certyfikacji, jeśli z winy klienta jednostka nie może kontynuować procesu (np. brak opłaty, zawartej umowy),
- 9.4.4. zawiesić certyfikat, jeśli klient nie dostarczy jednostce wymaganych dokumentów w ramach nadzoru nad wydany certyfikatem,
- 9.4.5. żądać zwrotu certyfikatu, który został zawieszony, cofnięty oraz którego ważność została zakończona na żądanie klienta (jeśli ŁUKASIEWICZ-PIMOT uzna to za stosowne)
- 9.4.6. udostępnić dokumentację zgłoszoną w procesie certyfikacji auditorom Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) w ramach cyklicznej oceny kompetencji jednostki technicznej (z zachowaniem poufności), jeśli dokumentacja ta zostanie wytypowana jako próbka audytowa w ramach oceny PCA.

10. Skargi/odwołania

- 10.1 Skarga na przebieg procesu certyfikacji, nadzoru nad certyfikatem lub odwołanie od decyzji jednostki powinny być zgłaszane pisemnie z uwzględnieniem postanowień umowy certyfikacji. Jednostka zobowiązuje się zarejestrować skargę/odwołanie i rozpatrzyć ją zgodnie z własną procedurą.
- 10.2 Skarga na certyfikowany wyrób może być zgłoszona jednostce, o ile wcześniej została zgłoszona pisemnie lub drogą elektroniczną podmiotowi, któremu jednostka wydała certyfikat i pomimo podjętych działań pozostaje aktualna.

11. Dostęp do programu

- 11.1 Niniejszy program certyfikacji jest dostępny w siedzibie jednostki, udostępniony na każde żądanie klienta skierowane do jednostki certyfikującej oraz na <https://pimot.lukasiewicz.gov.pl/>

12. Poufność

- 12.1 Jednostka zapewnia zachowanie poufności przez cały swój personel, który uczestniczy w procesie certyfikacji wyrobu oraz nadzorze nad certyfikatem.

Zweryfikował:	Jarosław Frydrych	Zatwierdził:	Roman Nadratowski
---------------	-------------------	--------------	-------------------

KONIEC